

ZLECENIE NA WYNAJEM SALI

Zleceniodawca (dane firmy potrzebne do wystawienia rachunku):

Nazwa

Adres

Tel./Fax

NIP

Regon

Przedmiotem zlecenia jest wynajem:

Sali/sal.....

W dniu/dniach.....

W godzinach.....

Na potrzeby (cel wynajmu).....

Wymagania techniczne:

.....

Wymagania administracyjne:

.....

Dane osoby odpowiedzialnej za wynajem z ramienia zleceniodawcy:

Imię

Nazwisko

Adres.....

Tel. kontaktowy.....

E-mail

Akceptuję wartość zamówienia zgodną ustaleniami lub wg cennika z Zarządzenia Nr 3/2019 Dyrektora „ŁAŻNIA” Radomskiego Klubu Środowisk Twórczych i Galerii z dnia 20.02.2019 r. Płatność zostanie uregulowana przelewem w ciągu 7 dni od wystawienia faktury lub gotówką po otrzymaniu faktury VAT. Za nieterminowe regulowanie rachunku, „ŁAŻNIA” Radomski Klub Środowisk Twórczych i Galerii może naliczać ustawowe odsetki. W przypadku rezygnacji z wynajmu Sali, wynajmujący ustala obowiązek zapłaty odszkodowania uzależniony od terminu poinformowania o odstąpieniu od wynajmu, i tak: **Rezygnacja w terminie 14 dni przed datą wynajmu nie będzie powodowała naliczanie kary. Jeśli rezygnacja nastąpi w terminie do 5 dni przed datą wynajmu, wynajmujący będzie pobierał karę umowną w wysokości 10% wartości brutto zlecenia, zaś w przypadku rezygnacji w terminie krótszym niż 5 dni- 50% wartości brutto zlecenia.**

Podpis, data i pieczęć zleceniodawcy



„ŁAŻNIA” RADOMSKI KLUB ŚRODOWISK TWÓRCZYCH I GALERIA
26-600 Radom, ul. S. Żeromskiego 56
tel. 572 012 002,
ul. R. Traugutta 31/33,
tel. 572 012 003
www.laznia-radom.pl / e-mail: poczta@laznia-radom.pl
NIP 7962875047 REG. 14185177

radom
siła w precyzji